

CONCURSO EXTERNO**Sede Regional del Pacífico, Coordinación de
Administración****Requiere contratar los servicios de:
OFICIAL DE SEGURIDAD UNIVERSITARIA**

Jornada: 1/1, Plaza: 26774, Clase Ocupacional: TRABAJADOR OPERATIVO C, Categoría Salarial: 3 (Salario Compuesto) o (Salario Global Transitorio), según sea el caso.

REQUISITOS:

- Título de Bachillerato en Educación Media.
- Seis meses de experiencia en labores relacionadas con el cargo.
- Conocimientos: a) Manejo de armas; b) Manejo de aglomeraciones y evacuación de edificios; c) Custodia de valores; d) Normas de seguridad; e) Primeros auxilios básicos y atención de crisis; f) Técnicas de aprehensión; g) Uso de equipo electrónico para comunicación; h) Ley de tránsito.

REQUISITOS LEGALES:

- Licencia de conducir tipo B1 al día.
- Licencia de conducir tipo A2 al día.
- Licencia para portación de armas de fuego al día.
- Carné o certificación del curso teórico-práctico de armas de fuego.

ACTIVIDADES ESENCIALES:

- 1) Vigila las instalaciones y bienes de las diferentes áreas asignadas.
- 2) Controla el acceso de los usuarios y vehículos a las instalaciones.
- 3) Realiza el monitoreo de los sistemas de vigilancia electrónica y de la central de alarmas.
- 4) Reporta las anomalías detectadas durante su rol de vigilancia.
- 5) Brinda seguridad e información a los usuarios en el campus universitario.
- 6) Atiende y elabora el reporte sobre situaciones de emergencia. Realiza las aprehensiones correspondientes.
- 7) Participa en operativos de seguridad, cuando las autoridades universitarias lo requieren.
- 8) Ejecuta otras actividades propias del cargo y de la Unidad en que se desempeña.

CONDICIONES:

- Nombramiento por tres meses con posibilidades de prórroga. Nombramiento sujeto a la presentación de la hoja de delincuencia vigente por parte de la persona seleccionada y su correspondiente verificación según Resolución VRA-29-2022 y Circular ORH-14-2022. La persona seleccionada debe coordinar previamente su traslado, con las Jefaturas de ambas unidades, antes de incorporarse a su nuevo cargo. A discreción de la dependencia se aplicará una prueba y/o entrevista técnica para determinar la idoneidad del oferente. La nota mínima de aprobación es 7 en una escala de 1 a 10 tanto para la prueba específica como para la entrevista técnica. Un resultado desfavorable (menor a 7), excluye del proceso a la persona trabajadora participante.
- Horario de tiempo completo: Tres roles (diurno, mixto y nocturno) de forma rotativa.

INFORMACIÓN:

Para mayor información sobre este puesto, puede comunicarse con Dra. Maureen Manley Baeza, al teléfono 2511-7479, o al correo electrónico maureen.manley@ucr.ac.cr.

INSCRIPCIÓN:

- Las inscripciones en concurso externo únicamente se tramitan a través del Sistema Bolsa de Empleo <https://bolsaempleo.ucr.ac.cr/Generales/>. Debe seguir siguientes pasos:

1. Registrarse. Recibirá por correo electrónico una contraseña temporal.
2. Ingrese al Sistema Bolsa de Empleo, registre los datos de su Currículo y adjunte una copia de los archivos que le solicita el sistema, en formato PDF. No se dará trámite a ofertas laborales incompletas o sin adjuntos, después del período de inscripción.
3. En la pestaña "Concursos Externos" seleccione el concurso de su interés.

No se dará trámite a inscripciones en concursos externos si la información registrada en el Currículum no coincide con los requisitos solicitados para el puesto.

- Periodo de inscripción del 19/03/2025 al 21/03/2025

OBSERVACIONES ADICIONALES:

La persona seleccionada, desempeñará labores en las instalaciones de la Sede del Pacífico en El Cocal de Puntarenas y Nances de Esparza.